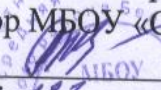
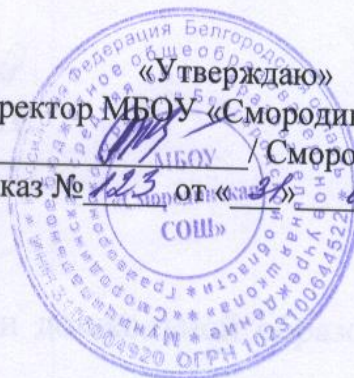


«Принято»

На заседании педагогического совета школы
Протокол № 1 от «29» 08 2022 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Смородинская СОШ»
/  / Смородинова В.И.
Приказ № 123 от «29» 08 2022г.



Повестительная записка

1. Анализ конечных результатов деятельности дошкольной образовательной организации за 2021-2022 учебный год

2. Планирование деятельности дошкольной образовательной организации на 2022-2023 учебный год

3. Анализ работы дошкольного образовательного учреждения за длительный период учебного года

Годовой план

разновозрастная дошкольная группа
МБОУ «Смородинская СОШ»
Белгородской области, Грайворонского района
на 2022-2023 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

1. Анализ конечных результатов деятельности дошкольной образовательной организации за 2021-2022 учебный год
2. Планирование деятельности дошкольной образовательной организации на 2022-2023 учебный год
3. Анализ работы дошкольного образовательного учреждения на летний оздоровительный период

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дошкольная группа МБОУ «Смородинская СОШ» – учреждение общеразвивающего вида, является звеном муниципальной системы образования Грайворонского района Белгородской области, предоставляет весь спектр образовательных услуг дошкольного воспитания и действует на базе Смородинской средней школы.

Педагогические условия, развивающая среда – позволяют осуществлять полноценное физическое, личностное и интеллектуальное развитие ребенка, обеспечивают сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Деятельность дошкольной группы регламентируется лицензией серия №31Л01 регистрационный номер № 0000478 от 19 сентября 2013 года выданной департаментом образования, культуры и молодежной политики Белгородской области, свидетельством об аккредитации 31 А01 регистрационный номер 0000439 от 17 февраля 2015 года.

В учреждении действует одна разновозрастная группа, в которой воспитываются дети в возрасте от 2 до 7 лет.

АНАЛИЗ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

В 2021 – 2022 учебном году перед коллективом дошкольной группы были поставлены следующие задачи:

1. Продолжать работу создавать условия для охраны жизни и укрепления здоровья детей;
2. Организовать работу по патриотическому воспитанию.

Содержание воспитательно - образовательного процесса дошкольного учреждения, соответствовало “Закону об образовании РФ”, “ФГОС ДО”, “Уставу МБОУ «Смородинской СОШ», “Договору между учреждением и родителями”.

Дошкольная группа МБОУ «Смородинская СОШ» укомплектована педагогическими кадрами и техническим персоналом в соответствии со

штатным расписанием. В 2020-2021 году с детьми работал воспитатель Смородинова Ирина Ивановна, Кравченко Ольга Ивановна, помощник воспитателя Штабрат Ирина Алексеевна.

Эффективность и действенность управленческой деятельности в дошкольной группе МБОУ «Смородинская СОШ».

Цель анализа: определить степень влияния управления на развитие, на формирование результативности деятельности учреждения.

Руководство дошкольной группой осуществляется в соответствии с Уставом учреждения и законодательством Российской Федерации, директором МБОУ «Смородинской СОШ» - Смородиновой Валентиной Ивановной.

В дошкольной группе соблюдается исполнительская и финансовая дисциплина:

- имеется номенклатура дел;
- регистрируется входящая и исходящая документация;
- осуществляется работа по изучению и реализации нормативных документов (приказов, инструкций);
- обеспечивается целевое расходование средств, предусмотренных сметой;
- имеются данные о последней инвентаризации материальных ценностей.

Документация группы ведется в соответствии с Перечнем документации дошкольного образовательного учреждения. Соблюдаются правила охраны труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

Основными формами координации деятельности аппарата дошкольной группы, являются информированность, проработка приказов, распределение функциональных обязанностей, внутриучрежденческий контроль, который осуществляется в соответствии с Положением о внутреннем контроле и перспективным планом контроля.

Методами управления являются: приказ, распоряжение, рекомендации, квалифицированная помощь, метод взаимодействия, совместные решения, поощрения, материальное стимулирование.

Функции управления: прогнозирование, программирование, планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, стимулирование.

Материально-техническое обеспечение.

Дошкольная группа МБОУ «Смородинская СОШ» оснащена соответствующим оборудованием, нормативно-техническими средствами обучения.

В детском саду имеются функциональные помещения:

- спальная комната,
- групповая комната;
- игровая;
- столовая;
- раздевалка;
- музыкально-спортивный холл, оснащённый спортивным уголком и эстетическим уголком (телевизор, DVD проигрыватель);
- прачечная.
- Буфетная
- раздаточная

В дошкольной группе продолжается активный **процесс обогащения предметно-развивающей** среды, создаваемой с учётом ФГОС. Работа всего персонала направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата воспитанников.

При создании предметно – развивающей среды мы руководствуемся следующими принципами:

- *полифункциональности среды*: предметно-пространственная среда должна открывать множество возможностей, обеспечивать все

составляющие образовательного процесса, и в этом смысле должна быть многофункциональной.

- *трансформируемости среды*, который связан с ее полифункциональностью – это возможность изменений, позволяющих, по ситуации, вынести на первый план ту или иную функцию пространства (в отличие от монофункционального зонирования, жёстко закрепляющего функции за определенным пространством).

- *вариативности*, сообразно которому характеру современного образовательного процесса должен быть представлен рамочный (стержневой) проект предметно-пространственной среды, конкретизирующие его модельные варианты для разных видов дошкольных образовательных учреждений как прототипы для конкретных вариантов среды, разрабатываемых уже самими педагогами-практиками.

Развивающая среда соответствует реализуемым программам и технологиям; выстроена с учётом гендерных особенностей воспитанников с соблюдением СанПиН 2.4.1.2660-13. и выступает не только условием творческого саморазвития личности ребенка, фактором оздоровления, но и показателем профессионализма педагогов. Она соответствует следующим параметрам:

- внутреннее убранство группы (спокойные тона);
- цветовой фон, вписывающийся в интерьер;
- соответствие возрастным психологическим особенностям детей;
- эстетичность и привлекательность.

Все компоненты развивающей предметной среды включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. Воспитатели при создании интерьера придерживаются нежёсткого зонирования. Условно все групповые комнаты разделены на следующие зоны развития:

- зона сюжетно - ролевой игры.

- зона грамотности (книжный уголок, игры и оборудование для развития речи и подготовки ребёнка к освоению чтения и письма).
- зона природы (уголок природы, материал для экспериментирования и опытов).
- зона строительно-конструктивных игр.
- зона математики (игротека).
- театрализованные игры.
- зона искусства (материалы по ознакомлению с искусством, предметами искусства, материалами для изобразительной деятельности детей).

Дошкольная группа отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в дошкольной группе выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиНа. Здание снабжено системой центрального отопления, вентиляцией, водопроводом. Все эксплуатационное оборудование находится в исправном, рабочем состоянии.

За дошкольной группой закреплён участок прилегающей территории с детской площадкой. В достаточном количестве выносное оборудование для развития двигательной активности детей и проведения спортивных игр на участках. Организация среды на участках обеспечивает экологическое воспитание и образование детей (размещены цветники, клумбы).

Охрана жизни и укрепление здоровья детей.

Цель анализа: определить уровень здоровья детей, проанализировать все составляющие, выявить недостатки.

Основным направлением в деятельности дошкольной группы, является охрана жизни и укрепление здоровья дошкольников.

Вся работа по охране и укреплению здоровья детей строилась на результатах оценки здоровья и физического развития каждого ребёнка и

основана на взаимодействии специалистов детского сада, детской поликлиники ЦРБ и родителей воспитанников.

Физическому воспитанию детей придавалось особое значение. Ежедневно проводились комплексная утренняя гимнастика, дыхательная гимнастика, физкультурные минутки, прогулки с включением подвижных игр, физкультурные занятия 3 раза в неделю (одно из них – на прогулке). Ежемесячно проводились спортивные праздники, досуги, акции, 2 раза в год организовывались «дни здоровья».

На занятиях по физической культуре большое значение уделялось воспитанию ловкости и связанных с ней способностей: точности, ритмичности, ориентировки в пространстве; использовались игры с элементами футбола, баскетбола, хоккея. Наряду с формированием двигательных навыков закреплялись и физические качества: выносливость, скорость, гибкость, ловкость и т.д. В каждом возрастном периоде занятия по физической культуре имеют разную направленность, активные и целенаправленные занятия ускоряют и качественно изменяют процесс развития всех систем организма.

Режим дня в дошкольной группе соответствовал возрастным особенностям детей и способствовал их гармоничному развитию, составлялся на два периода: холодный период года и теплый период года.

Лечебно-оздоровительная работа в дошкольной группе строилась на основе анализа заболеваемости простудными заболеваниями, гриппом и ОРВИ, показатель которых увеличивается в осенне-зимне-весенний период.

Для повышения сопротивляемости организма проводили следующие профилактические мероприятия:

- ежедневная «С» - витаминизация пищи в обед III блюдо; 50мг на одного ребенка;
- чай с лимоном;
- в период подъёма вирусной инфекции дети получают чеснок на обед, с февраля начинают выращивать по группам на окнах зеленый лук;

- в течение года дети в необходимом количестве получали ежедневно свежие овощи, фрукты, ягоды, мясо филе, творог, молоко цельное и пр.;

- в подъём заболеваемости все дети детского сада носят чесночные бусы;

- с октября по декабрь 2021 года проведена вакцинация против гриппа с учётом плановых прививок, медицинских отводов и согласий родителей;

Из закаливающих процедур в дошкольной группе ежегодно проводятся:

- общие воздушные ванны, дыхательная гимнастика после сна, гимнастика пробуждения;

- ходьба босиком по ребристой доске, массажным коврикам для профилактики плоскостопия, ежедневно;

Один раз в полгода детям проводится антропометрия с измерением веса, роста, с оценкой физического развития.

Прогулки на свежем воздухе проводятся ежедневно. В зимний период старшие и подготовительная группы – по 1- 1,5 часа дважды, остальные группы – одна прогулка в день при разрешенной температуре воздуха (санитарные правила). В летний период прогулки используются максимально, воспитатели проводят экскурсии, спортивные досуги, праздники здоровья, игры с водой.

Распределение детей по группам здоровья:

Группа здоровья	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
I	14%	37,9%	49%	50%
II	80%	58,87%	50%	49%
III	5%	1%	1%	1%
IV	-	-	-	-
V	1%	-	-	-

Эффективность работы по развитию кадрового потенциала в 2021-2022 учебном году.

Данные по количественному и качественному составу и стажу работы педагогических работников дошкольной группы МБОУ «Смородинская СОШ»

<i>Категория работников</i>	<i>Общая численность педагогических работников</i>	<i>Из общей численности работников имеют образование</i>				<i>Из общей численности работников</i>				
		<i>Законченное высшее</i>	<i>Незаконченное высшее</i>	<i>Средне специальное</i>		<i>Имеют стаж педагогической работы</i>				
				<i>Всего</i>	<i>Из них педагогическое</i>	<i>от 2 лет</i>	<i>от 5 до 10 лет</i>	<i>от 10 до 20 лет</i>	<i>свыше 20 лет</i>	
										<i>0</i>
<i>Педагогические работники</i>	<i>2</i>	<i>1</i>		<i>0</i>	<i>0</i>				<i>2</i>	<i>0</i>
<i>Воспитатели</i>	<i>2</i>	<i>1</i>		<i>0</i>	<i>1</i>				<i>2</i>	<i>0</i>

Уровень квалификации педагогов

<i>Категория</i>	<i>Количество человек</i>
Без категории	0
II квалификационной категории	0
I квалификационной категории	2
Высшей квалификационной категории	0

Воспитатели планировали свою работу с детьми и родителями на основе результатов обследования детей, запросов родителей. В конце учебного года в своих отчётах работы за год педагоги выделили успехи и проблемы. Изучение, наблюдение, анализ и оценка воспитательно - образовательного процесса осуществлялись посредством педагогической диагностики, которая позволяет определить уровень профессиональной компетентности педагогов, уровень развития ребенка, а также увидеть причины недостатков и находить пути улучшения качества образовательных услуг дошкольной группы.

Анализ результатов реализации образовательных программ.

В этом году дошкольная группа МБОУ «Смординская СОШ» работала по с программе: «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Анализ освоения образовательной программы по всем направлениям развития в сравнении с прошлым учебным годом:

Основные направления развития	Показатели по учебным годам, %
-------------------------------	--------------------------------

	2020-2021	2021-2022
1.Физическое развитие	62,5%	75,5%
2.Социально-коммуникативное развитие	56,3%	71,7%
3.Познавательное развитие	67%	71,2%
4.Художественно-эстетическое развитие.	88,2%	96%
5.Речевое развитие	63,8	82,7
Общий уровень освоения:	78,5%	83,6%

Вывод:

Дети показали достаточный уровень усвоения программы(83,6%).

Рекомендации:

Всем участникам образовательного процесса учитывать результаты анализа образовательного процесса и детского развития при планировании задач на 2022- 2023 учебный год.

Готовность детей к обучению в школе:

Выпустились в школу 4 ребенка, из них 3-девочки и 1-мальчик. Выпускники дошкольной группы получили дошкольное образование по программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. Основными направлениями развития детей, и успешно прошли адаптацию в школе.

Анализ освоения образовательной программы *выпускниками* по всем направлениям развития в сравнении с прошлым учебным годом:

Основные направления развития	Показатели по учебным годам, %	
	2020-2021	2022-2023
1.Физическое развитие	86%	87%

2.Социально-коммуникативное развитие	84%	89%
3.Познавательное развитие	89%	92%
4.Художественно-эстетическое развитие.	91%	93%
5. Речевое развитие	89%	90%
Общий уровень освоения:	87,5%	90,25%

Взаимодействие с социальными институтами детства и с семьями воспитанников.

Цель анализа: осмыслить значимость взаимодействия с учреждениями физической культуры, дополнительного образования, другими учреждениями социума в развитии дошкольной группы.

Для успешного развития и реализации личности ребенка дошкольная группа продолжала активно взаимодействовать с социальными институтами детства по следующим направлениям.

- детская поликлиника;
- сельский дом культуры;
- семьи воспитанников.
- школьный музей.

Наряду с педагогами и детьми равноценными участниками образовательного процесса в дошкольной группе являются родители, семья ребенка в целом. Родители должны быть активными участниками образовательного процесса, участниками всех проектов, независимо от того, какая деятельность в них доминирует, а не просто сторонними наблюдателями.

Основные формы взаимодействия с семьей:

Знакомство с семьей: встречи-знакомства, посещение семей, анкетирование семей.

Информирование родителей о ходе образовательного процесса: дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание памяток.

Совместная деятельность: привлечение родителей к организации вечеров музыки и поэзии, гостиных, конкурсов), семейных праздников, прогулок, экскурсий, семейного театра, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности.

Взаимодействие с семьями воспитанников осуществлялось через такие формы работы, как спортивные совместные праздники ко Дню защитника Отечества, родительские собрания, тематические встречи, оформление информационных стендов, работа с тематическими папками.

Заключение. Выводы и перспективы развития.

Учитывая результаты анализа работы дошкольной группы МБОУ «Смородинская СОШ» за 2021-2022 учебный год, можно сделать следующие выводы:

- в дошкольной группе совершенствуется физкультурно-оздоровительная работа, созданы условия для развития детей (дети показывают высокий уровень физической подготовленности при выполнении единых тестовых упражнений).

- педагоги осваивают современные педагогические технологии и инновационные формы работы с детьми и родителями.

- взаимодействует с социальными институтами посёлка, что способствует значительному повышению уровня социального развития детей, расширению их круга общения.

- при организации питания исполняются нормы физиологических потребностей ребёнка в энергии и пищевых веществах.

Проблемы:

-недостаточное внимание уделяется организации совместных спортивных мероприятий с родителями воспитанников.

- приобретено недостаточное количество игрового оборудования, учебно-методической литературы, художественной литературы для детей, дидактического и раздаточного материала для образовательной деятельности по ФГОС.

Перспективы развития на 2022-2023 учебный год:

1. Осуществлять целостный подход к укреплению здоровья детей, обеспечивать их психическое благополучие, формировать у дошкольников начальные представления о здоровом образе жизни.

2. Усовершенствовать вариативные формы сотрудничества с семьей по воспитанию детей дошкольного возраста.

3. Запланировать повышение профессионального уровня педагогов в процессе аттестации и обучения на курсах повышения квалификации.

4. Приобщать родителей к участию в жизни детского сада через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

5. Усилить методическую поддержку педагогам в системном использовании в практике современных педагогических технологий.

6. Создавать необходимые условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС.

На основе выше изложенного анализа работы педагогическим коллективом намечены **годовые задачи на 2022-2023 год:**

1. сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности; создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств;

2. создание обогащённой предметно-пространственной среды, способствующей развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности;

3. Ввести понятие «функциональная грамотность» на уровне дошкольного образования. Познакомить с особенностями формирования предпосылок функциональной грамотности у дошкольников.
 4. Формировать первоначальные представления о некоторых видах труда взрослых, простейших трудовых операциях и материалах. Расширять и систематизировать представления о современных профессиях.
6. Продолжить работу по:
- оптимизации оздоровительной деятельности;
 - обеспечение эмоционального благополучия и удовлетворение духовных и физических потребностей детей;
 - построение педагогического процесса на основе игровых педагогических технологий.
 - обеспечение преемственности дошкольного и начального школьного образования.

1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Цель: Создание оптимальных условий для укрепления физического и психического здоровья детей через систему здоровьесберегающих технологий

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Улучшение качества медицинского обслуживания:			
1.1	Диагностика:			
	• своевременное выявление антропометрических данных	2 раза в год	м/медсестра	Антропометрические измерения
	• углубленный медосмотр детей и анализ результатов осмотра.	1 раз в год	специалисты ЦРБ	Детские мед.карты
	• уточнение списка детей по группам здоровья	Сентябрь, январь	м/медсестра	Журнал по группам здоровья
	• оценка физического и двигательного развития	2 раза в год	воспитатель	Мониторинг
	• соблюдение санитарно-эпидемического режима.	Ежедневно	м/медсестра	Книга контроля санитарного состояния
	• проверка и пополнение медицинских аптечек	1 раз в месяц	м/медсестра	Выполняется
1.2.	Организация рациональной двигательной активности:			
	• создание условий для двигательной активности в группе	В течение года	воспитатель	Выполняется
	• разработка режимов двигательной активности	Сентябрь	воспитатель, медсестра	Режимы двигательной активности
1.3.	Профилактическая работа:			
	Анализ:			Отчеты о заболеваемости
	- показателей заболеваемости за квартал, полугодие, год;	В течение года	медсестра	
	- оздоровительной работы;	В течение года	медсестра	Справка
	- летней оздоровительной работы;	Август	медсестра	Справка
	- санитарно-просветительской работы	Один раз в квартал	медсестра	Папки передвижки
	• ежемесячное проведение профилактических прививок для предупреждения инфекционных заболеваний	В течение года	медсестра	Журнал прививок
	• постановка Р. Манту для выявления тубвиражных и тубинфицированных детей.	В течение года	медсестра	Журнал постановки пробы Манту

	<ul style="list-style-type: none"> индивидуальная работа с часто длительно болеющими детьми по плану. 	В течение года	медсестра	Журнал учета ЧТБ
	<ul style="list-style-type: none"> санитарно-просветительная работа с родителями и персоналом ДОУ. 	По плану	медсестра	Выпуск санбюллетней консультации
	<ul style="list-style-type: none"> Проведение занятий с детьми по профилактике травматизма 	Один раз в квартал	воспитатель	Конспекты
	<ul style="list-style-type: none"> Прохождение работниками медицинских профосмотров. 	В течение года (2 раза в год)	медсестра	Санитарные книжки
	<ul style="list-style-type: none"> Флюорографическое обследование работников 	Один раз в год	медсестра	Санитарные книжки
	<ul style="list-style-type: none"> Осмотр детей на педикулёз 	Один раз в 10 дней	медсестра	Журнал осмотра
	<ul style="list-style-type: none"> Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышке ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний. 	По эпидобстановке	медсестра, воспитатель	План работы по профилактике гриппа и ОРВИ
1.4	Санитарно-гигиеническая работа			
	<ul style="list-style-type: none"> Наблюдение за санитарным состоянием помещений дошкольной группы 	Ежедневно	медсестра	Книга записи сан. Состояния учреждения
	<ul style="list-style-type: none"> Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви 	Ежедневно	медсестра, воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Наблюдение за личной гигиеной сотрудников, осмотр работников пищеблока на предмет выявления гнойничковых заболеваний 	Ежедневно	медсестра, повар	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Контроль соблюдения санитарных правил работниками 	Ежедневно	медсестра, воспитатель, завхоз	Книга записи сан. Состояния учреждения
	<ul style="list-style-type: none"> Проведение текущей уборки помещений (по отдельному графику) 	Ежедневно	обслуживающий персонал	График уборок
	<ul style="list-style-type: none"> Проведение генеральной уборки помещений (по отдельному графику) 	По плану	обслуживающий персонал	График уборок
	<ul style="list-style-type: none"> Мытьё игрушек 	Ежедневно	обслуживающий персонал	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели 	Сентябрь	медсестра, обслуживающий персонал	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Соблюдение температурного режима 	Ежедневно	медсестра, завхоз	Заполнение температурн

				ого листа
2.	Система рационального питания			
	<ul style="list-style-type: none"> Контроль за качеством поступающих продуктов, сроками их реализации 	Постоянно	завхоз	Журнал контроля за скоропортящимися продуктами
	<ul style="list-style-type: none"> Строгий контроль за закладкой продуктов по графику 	Постоянно	завхоз, повар	График
	<ul style="list-style-type: none"> Ежедневное наличие качественного и количественного рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям детей 	Постоянно	повар	Перспективное меню
	<ul style="list-style-type: none"> Соблюдение технологии приготовления пищи, выход блюд 	Постоянно	повар	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Витаминизация пищи с помощью свежемороженых продуктов (ягоды, фрукты), свежих лимонов, лука, чеснока 	Декабрь, март	повар	Журнал витаминизации
	<ul style="list-style-type: none"> Профилактика дефицита йода 	Постоянно	повар	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Соблюдение соответствия режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям 	Постоянно	медсестра, воспитатель	САНПин
	<ul style="list-style-type: none"> Правильное и своевременное ведение документации по вопросам санитарии, гигиены, технологии приготовления пищи, ежедневных осмотров пищеблока 	В течение года	медсестра	САНПин
	<ul style="list-style-type: none"> Работа в соответствии с перспективным сезонным меню 	Постоянно	повар	Выполняется
3.	Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания			
	<ul style="list-style-type: none"> Прием детей и утренняя гимнастика на свежем воздухе 	В течение года	воспитатель	Конспекты утренней гимнастики
	<ul style="list-style-type: none"> Оздоровительный бег на прогулке 	2 раза в неделю	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Физкультурные занятия, Дни здоровья, спортивные праздники, досуги и развлечения, турпоходы 	По плану	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Коррекционные занятия для детей с нарушением осанки и плоскостопием 	Сентябрь-май	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Хронометраж физкультурных занятий 	В течение года	медсестра	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Индивидуальная работа по 	Сентябрь-	воспитатель	Выполняется

	развитию движений	май		
	<ul style="list-style-type: none"> Различные виды гимнастик: оздоровительная гимнастика после сна, дыхательная гимнастика, гимнастика для глаз. 	Ежедневно	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Закаливание: воздушные и солнечные ванны, сухое растирание, обширное умывание, ходьба босиком. 	Ежедневно	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Соблюдение графика проветривания помещений. 	Ежедневно	помощник воспитателя	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Занятия познавательного цикла «Быть здоровыми хотим!» 	По плану	воспитатель	Конспекты занятий
4.	Система комфортной пространственной среды			
	<ul style="list-style-type: none"> Обеспечение рационального освещения в групповых комнатах. 	Постоянно	завхоз	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Обновление и пополнение развивающей среды в ДОУ. 	В течение года	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Разработка и осуществление плана по благоустройству территории ДОУ. 	В течение года	завхоз, директор школы, воспитатель	Выполняется
5.	Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности в жизнедеятельности детей и сотрудников			
	<ul style="list-style-type: none"> Плановые и вводные инструктажи сотрудников по охране труда. 	В течение года	директор	Журнал инструктаж сотрудников
	<ul style="list-style-type: none"> Инструктаж сотрудников по охране жизни и здоровья детей. 	Сентябрь, май	директор	Журнал инструктаж сотрудников
	<ul style="list-style-type: none"> Инструктаж сотрудников по пожарной безопасности. 	Сентябрь, декабрь, май	директор	Журнал инструктаж сотрудников
	<ul style="list-style-type: none"> Обеспечение помещений детского сада огнетушителями и другими средствами защиты. 	В течение года	завхоз	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Оформление документации по ОТ. 	По плану	уполномоченный по ОТ	Документы ОТ
	<ul style="list-style-type: none"> Организация системы игровых занятий, бесед, развлечений по ОБЖ. 	По плану	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Совместные мероприятия с отделом пропаганды управления ГИБДД УВД Грайворонского района по обучению дошкольников правилам дорожного движения. 	По плану	директор, воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Проведение учений по эвакуации детей. 	1 раз в квартал	директор	Акты

	<ul style="list-style-type: none"> Оформление уголка по безопасности дорожного движения. 	Октябрь	воспитатель	Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> Месячник безопасности с воспитанниками. 	Октябрь	воспитатель	Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения. 	Ноябрь	воспитатель	Выполнено

2. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников.

Цель: Совершенствование воспитательно -образовательного процесса через внедрение эффективных организационных форм, методов и технологий.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Организация учебно-воспитательного процесса			
	<ul style="list-style-type: none"> • Согласование и утверждение сетки ООД, режима дня. 	Август	воспитатель	Учебный план
	<ul style="list-style-type: none"> • Внесение изменений, дополнений в образовательную программу. 	Август	воспитатель	Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение планов праздников и развлечений. 	Сентябрь	зам. директора воспитатель	Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение диагностики 	Сентябрь, май	воспитатель	Справка
	<ul style="list-style-type: none"> • Организация взаимодействия с социальными институтами. (Пролонгирование договоров и составление совместных планов работы с МБОУ «Смородинская СОШ», сельской библиотекой, Смородинским СДК 	Сентябрь- октябрь	директор, воспитатель	Договора о сотрудничестве, планы совместной работы.
	<ul style="list-style-type: none"> • Организация программно-методического обеспечения учебно - воспитательного процесса 	Постоянно	воспитатель	План воспитательной образовательной работы
2.	Воспитательная работа с детьми			
	<ul style="list-style-type: none"> • День знаний. • День воспитателя • Мини-проект «Наш любимый детский сад». • 	Сентябрь	воспитатель	Конспекты
	<ul style="list-style-type: none"> • «Удивительное рядом» (выставка поделок из природного материала) • Праздник «Осенний бал» • Проект по формированию финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста «Маленький экономист» 	Октябрь	воспитатель	.Конспекты
	<ul style="list-style-type: none"> • Конкурс талантов «День Матери» • Фотовыставка «Моё любимое 	Ноябрь	воспитатель	Сценарии

	<p>животное»</p> <ul style="list-style-type: none"> Совместная работа с родителями Выставка «Герб семьи» 			
	<ul style="list-style-type: none"> Конкурс по праздничному оформлению окон «Царство Деда Мороза». <ul style="list-style-type: none"> Конкурс «Птичья столовая»(Изготовление кормушек) Конкурс игрушек на уличную ёлку. Выставка совместно с родителями «Символ года». <ul style="list-style-type: none"> «Новогодний утренник» 	Декабрь	воспитатель	Сценарии
	<ul style="list-style-type: none"> Организация каникулярного отдыха <i>Спортивные праздники:</i> «Зимние забавы» 	Январь	воспитатель	Сценарии
	<ul style="list-style-type: none"> Чаепитие с родителями «Вечер пап» конкурсная программа. 	Февраль	воспитатель	Сценарии
	<ul style="list-style-type: none"> Совместная работа с родителями поделка «Весна-красна» <i>Музыкальные развлечения:</i> Праздник: «День 8 марта – праздник наших мам» <i>Спортивные развлечения:</i> «Я за здоровый образ жизни» 	Март	воспитатель	Сценарии
	<ul style="list-style-type: none"> <i>Спортивные развлечения:</i> День здоровья Фотовыставка «Профессия родителей» 	Апрель	воспитатель	Сценарии
	<ul style="list-style-type: none"> Декада патриотического воспитания, посвящённая Дню Победы (по отдельному плану) <i>Музыкальные развлечения:</i> Праздничный утренник «До свидания, детский сад!» 	Май	воспитатель	Сценарии
3.	Организация предметно-развивающей среды			
	<ul style="list-style-type: none"> Пополнение оснащения спортивного уголка 	В течение года	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Покупка оборудования для спортивных игр. 	Сентябрь-ноябрь	воспитатель	Выполняется

	<ul style="list-style-type: none"> • Пополнение и изготовление праздничных нарядов и костюмов. 	В течение года	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление фотовыставки в холле детского сада «Моя малая Родина». 	Ноябрь	воспитатель	Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка и изготовление дидактических и развивающих игр на закрепление знаний дошкольников. 	В течение года	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> • Обновление игрового оборудования в группе 	В течение года	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение оборудованием для трудовой деятельности дошкольников 	Март	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> • Продолжить подбор экспонатов для проведения занятий в «русской горнице» 	В течение года	воспитатель	Выполняется
4.	<i>Организация смотров-конкурсов</i>			
	Районный конкурс «Зеленый огонек»	Декабрь	.воспитатель	Выполняется

3. Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе.

Цель: Обеспечение полноценного интеллектуального, личностного и физического развития старшего дошкольника. Развитие творческих способностей и познавательной активности. Формирование интереса к учебной деятельности и желания учиться в школе

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Диагностика развития детей, поступающих в школу			
	<ul style="list-style-type: none"> Педагогическая диагностика по основным разделам «От рождения до школы» под редакцией Вераксы 	Сентябрь, апрель	воспитатель	Справка по результатам первичной диагностики
	<ul style="list-style-type: none"> Диагностика готовности детей к школьному обучению 	Май	воспитатель	
2.	<i>Система организации учебно – воспитательной работы в старшей группе</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> Планирование воспитательно – образовательной работы в группе 	Сентябрь	воспитатель	Перспективные планы
	<ul style="list-style-type: none"> Оформление информационных стендов для родителей по подготовке детей к школе. 	В течение года	воспитатель	Выполняется
	<ul style="list-style-type: none"> Экскурсии в школу 	Сентябрь-май	воспитатель	справка
	<ul style="list-style-type: none"> Дополнительные занятия с учителем начальных классов 	Февраль-май	учитель начальных классов	справка
3.	<i>Мероприятия для родителей, детей, педагогов по подготовке к школьному обучению</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> Родительские собрания: -- «Готов ли ребенок к школе?» 	Апрель	воспитатель	План работы с родителями
	<ul style="list-style-type: none"> Анкетирование родителей дошкольников старшего дошкольного возраста «Мое мнение о школьной жизни ребенка» 	Ноябрь	воспитатель	
	<ul style="list-style-type: none"> Тест для старших дошкольников «Хочу ли я в школу?» (Обработка результатов) 	Апрель	воспитатель	Выполняется

	<ul style="list-style-type: none">• Встреча в литературной гостиной «Умные книжки – умным детишкам»	Февраль	воспитатель
	<ul style="list-style-type: none">• Консультация «Что нужно знать родителям будущих первоклассников»	Апрель	воспитатель

4. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

Цель: Совершенствовать профессиональные и личностные качества педагогов, создавая условия для профессионального роста педагогического коллектива. Содействовать развитию педагогических способностей и творческой инициативы.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Система методической работы в ДОУ			
1.1.	Педагогические советы			
	1. Установочный педсовет «Основные направления работы» 2. Подведение итогов летнего оздоровительного периода. 3. Утверждение годового плана, утверждение сетки занятий; утверждение режимов возрастных групп; утверждение учебных планов 3. Разное	Сентябрь	директор, воспитатель	Протокол
	• «Правовое воспитание дошкольников»	Ноябрь	воспитатель	Протокол от
	• «Гендерное воспитание детей дошкольного возраста»	Февраль	воспитатель	Протокол.
	• «Формирование элементарных математических представлений: пути и формы»	Апрель	воспитатель	
	• Итоговый педсовет. 1. Подведение итогов деятельности сотрудников ДОУ за 2021-2022 учебный год: -результаты образовательного процесса за истекший год; -анализ заболеваемости и оздоровления детей в ДОУ; -анализ исследования по изучению удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг; - отчёт о хозяйственно-	Май	директор, воспитатель	

	<p>финансовой деятельности</p> <p>2. Определение проекта основных направлений деятельности ДООУ на новый учебный год</p> <p>3. Утверждение плана летнего оздоровительного периода</p> <p>4. Утверждение программ и технологий, по которым будет работать ДООУ в новом учебном году</p> <p>5.Разное</p>			
1.2.	<i>Совещания при директоре</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> • Результаты августовского совещания педагогических работников. • Подготовка и проведение тарификации. • Подготовка к педагогическому совету. • Организация питания. Разное 	Сентябрь	директор воспитатель	Протокол Протокол
	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение квалификации педагогических работников. • Организация работы с родителями воспитанников. Подготовка и проведение групповых и общего родительского собраний. • Организация работы по защите прав воспитанников в ДООУ и семье. • Разное 	Октябрь	директор	Протокол
	<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и других ОРЗ. Организация Дня здоровья • Работа воспитателей по самообразованию. • Разное 	Ноябрь	воспитатель	Протокол
	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к новогодним праздникам. Утверждение графиков утренников. • Подготовка к промежуточной. Организация каникулярной недели. • Подготовка отчётных данных для сдачи статистического отчёта формы №85-к 	Декабрь	воспитатель	Протокол.

<ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы за 1-е полугодие 2022/23уч. года • Соблюдение санитарно-гигиенического режима • Организация питания в дошкольной группе. • О выполнении Соглашения по ОТ за 2022г. 	Январь	воспитатель	Протокол	
<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к утренникам День защитника Отечества, 8 Марта • Разное 	Февраль	.воспитатель		
<ul style="list-style-type: none"> • Реализация планов взаимодействия с социумом. • Анализ заболеваемости • О подготовке к весенне-летнему сезону • Разное 	Март	воспитатель		
<ul style="list-style-type: none"> • Организация взаимодействия с родительской общественностью. • Подготовка к итоговому заседанию педагогического совета. • Подготовка к углубленному медицинскому осмотру воспитанников. • Разное 	Апрель	воспитатель		
<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к летнему оздоровительному периоду. • Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июнь-август • Подготовка к ремонту групп, других помещений ДОУ. Взаимодействие с родительской общественностью по подготовке ДОУ к новому учебному году • Разное 	Май	директор воспитатель завхоз		
2.	Открытые просмотры			
<ul style="list-style-type: none"> • Организация двигательной деятельности детей на прогулке 	Октябрь	воспитатель	Карты контроля	
<ul style="list-style-type: none"> • Организация правового обучения дошкольников 	Ноябрь	воспитатель	Конспект занятия	
<ul style="list-style-type: none"> • Проведение развивающих игр с детьми младшего возраста 	Декабрь	воспитатель	Анализ занятия	

	<ul style="list-style-type: none"> • Дидактическая игра, элементарное экспериментирование - средство развития логического мышления у дошкольников 	Апрель	воспитатель	
	<ul style="list-style-type: none"> • «О половом различии - играя» 	Февраль	воспитатели	
	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие речи детей через театрализованную деятельность 	Апрель	воспитатель	
3.	Консультации			
	<ul style="list-style-type: none"> • Детям о заболеваниях и их профилактике 	Октябрь	медсестра	Индивидуальная работа с воспитателем
	<ul style="list-style-type: none"> • Пропаганда ЗОЖ в семье 	Декабрь	медсестра	Индивидуальная работа с воспитателем
	<ul style="list-style-type: none"> • Новый взгляд «Гендерное» воспитание детей 	Март	воспитатель	Выставка методической литературы для родителей
	<ul style="list-style-type: none"> • Планирование летне-оздоровительной работы 	Май	воспитатель	План летне-оздоровительной работы
4.	Повышение профессионального мастерства педагогов			
	<ul style="list-style-type: none"> • Курсы повышения квалификации 	По графику	воспитатель	
	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в работе РМО 	По графику	воспитатель	Протоколы РМО

5. Взаимодействие в работе ДОУ с семьёй, школой и другими организациями.

Цель: Обеспечение:

- *тесного сотрудничества с родителями в организации образовательного процесса, оказание помощи семье в решении вопросов воспитания, развития детей;*
- *преемственности в решении задач воспитания, обучения и развития детей, безболезненной адаптации детей к школе;*
- *всестороннего и гармоничного развития каждого ребенка, развитие творческих способностей детей.*

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Система работы с родителями			
	• Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ».	Сентябрь	воспитатель	Выполнено
	• Анализ семей по социальным группам	Сентябрь	воспитатель	Выполнено Банк данных
	• Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей	В течение года	воспитатель	Выполнено
	• Заседания родительского комитета дошкольной группы	В течение года	воспитатель	Протоколы заседания родительского комитета
	• Оформление папок – передвижек по тематикам годового плана	В течение года	воспитатель	Папки передвижки
	• Индивидуальные консультации всех педагогов дополнительного образования (по запросам родителей)	В течение года	директор, воспитатель	
	• Совместный поход с детьми «Военными тропами»	Май	воспитатель	
	Родительские собрания 1.«Безопасность детей в наших руках», «финансовая грамотность» 2. «Дорога и дети» 3. «Патриотическое воспитание-	По плану	воспитатели	Протоколы

	дошкольников»			
	4.« Вот и стали мы на год взрослей»			
	<ul style="list-style-type: none"> • Экологические субботники «Детский сад – наш дом родной» 	Октябрь-апрель	директор, завхоз	
	<ul style="list-style-type: none"> • Совместные праздники и развлечения 	По плану	воспитатель	
	<ul style="list-style-type: none"> • Выпуск бюллетеня для родителей «Права ребёнка» 	Ноябрь	воспитатель	Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> • Фотовыставка «Наши дела» 	Апрель	воспитатель	
	<ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование родителей с целью анализа качества работы ДОУ 	Апрель	воспитатель	
2.	<i>Система работы со школой</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> • Пролонгация договора о сотрудничестве со школой 	Сентябрь	директор	Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение программ начальной школы и детского сада, нормативных документов по подготовке детей к школе 	Сентябрь-декабрь	завуч школы, воспитатель	Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> • Посещение уроков в первом классе воспитателями с целью определения линейки успешности выпускников 	В течение года	воспитатель	
	<ul style="list-style-type: none"> • Составление совместного плана работы учителя и воспитателя по подготовке детей к школе (взаимопосещения). 	В течение года	воспитатель, учитель начальных классов	План совместной работы со школой
	<ul style="list-style-type: none"> • Встреча учителя и родителей на родительском собрании. 	Февраль	воспитатель	
	<ul style="list-style-type: none"> • Совместные праздники, развлечения. Передвижная выставка достижений воспитанников ДОУ и учащихся начальных классов Смородинской СОШ 	По плану совместной работы	воспитатель, учитель	
	<ul style="list-style-type: none"> • Экскурсии дошкольников в школу, школьную библиотеку 	В течение года	воспитатель.	
3.	<i>Система работы с социумом</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> • Пролонгация договоров о сотрудничестве с поселенческой библиотекой; центром врача общей практики; 	Сентябрь-октябрь	директор	Выполнено
	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в мероприятиях, проводимых по планам 	Сентябрь-май	воспитатель	
	<ul style="list-style-type: none"> • Привлечение родителей к проведению совместных творческих встреч (беседы, концерты и др.). 	В течение года	воспитатель	

6. Укрепление материально-технической и финансовой базой
Цель: Совершенствование материально-технической базы в соответствии с современными требованиями.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Мероприятия по подготовке к новому учебному году, улучшение материально-технических условий.			
	• Разработка плана текущего ремонта	Апрель	завхоз	
	• Проведение косметического ремонта помещений детского сада	Июль-Август	завхоз, воспитатель	
	• Пополнение спортивного оборудования	В течение года	воспитатель	
	• Озеленение территории (выращивание рассады, высадка кустарников, цветов)	Февраль - Май	. воспитатель	
	• Частичная замена песочниц на игровых площадках, завоз песка	Апрель-май	завхоз	
	• Подготовка спортивной площадки, тропы здоровья.	Май	воспитатель медсестра	
	• Оформление участков	Май-август	воспитатель	
	• Обеспечение проведения инвентаризации материальных ценностей, списание инвентаря и оборудования.	Октябрь	комиссия по инвентаризации	
	• Привлечение для укрепления учебно-материальной базы средств внебюджетных источников	В течение года	директор	
2.	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований			
	• Соблюдение светового и теплового режима в здании детского сада	В течение года	завхоз	
	• Соблюдение санитарно-гигиенического режима	В течение года	медсестра	
	• Проверка организации питания в соответствии с Сан ПиН	В течение года	директор, медсестра,	
	• Рейды по проверке санитарного состояния	В течение года	медсестра, завхоз	
	• Проверка освещения детского сада, работа по дополнительному освещению	В течение года	завхоз	
3.	Работа по оздоровлению сотрудников			
	• Ведение дневника здоровья	Октябрь, апрель	. медсестра	

7. Система контроля за учебно-воспитательной работой в ДОУ и реализацией годового плана.

Цель: Выявление состояния учебно-воспитательного процесса в детском саду, его совершенствование, оказание помощи воспитателям.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<i>Оперативный контроль</i>			
	• Организация двигательного режима в течение дня	Сентябрь Апрель	зам. директора Трофимова О.Г	Справка
	• Соблюдение режима дня	Сентябрь Апрель	зам. директора Трофимова О.Г	Справка
	• Организация предметно-развивающей среды в группах для развития элементарных математических представлений у детей	Декабрь Март	зам. директора Трофимова О.Г	Справка
	• Организация прогулки	Ноябрь Февраль	медсестра	Справка
	• Анализ физкультурного занятия	Январь Май	зам. директора Трофимова О.Г	Справка
	• Воспитание культурно-гигиенических навыков	Сентябрь Май	зам. директора по Трофимова О.Г	Справка
2.	<i>Тематический контроль</i>			
	• Развитие двигательной активности дошкольников в режиме дошкольной группы	Ноябрь	зам. директора Трофимова О.Г	Справка
3.	<i>Фронтальный контроль</i>			
	• Готовность детей старшей группы к обучению в школе	Апрель	зам. директора Трофимова О.Г	

3. Анализ организации летней оздоровительной работы в 2022 году.

Для организации летней оздоровительной работы на педагогическом совете была утверждена программа, включающая в себя план обязательных мероприятий и тематический план летнего оздоровительного периода.

Приоритетными направлениями дошкольной группы летом являлись:

- безопасность;
- физкультурно-оздоровительная работа;
- нравственное воспитание;

В процессе подготовки к летней оздоровительной кампании и на протяжении всего летнего периода была организована выставка наглядно – методического обеспечения образовательного процесса; подобрана литература по познавательной деятельности, прогулкам в летний период, художественной литературе, ознакомление с правилами дорожного движения, правилам безопасного поведения, на каждой возрастной группе разработана циклограмма планирования совместной и самостоятельной деятельности детей и взрослых в режимных моментах, занимательной деятельности педагога с детьми.

Покрашено оборудование на участках, проверено на соответствие норм техники безопасности, разбиты цветники. Регулярно проводилась обрезка кустарников и скашивание травы, уборка территории, ремонт оборудования. С помощью педагогов и родителей был пополнен выносной материал. Ежедневно педагогами проводился осмотр территории на появление ядовитых трав и грибов.

С целью повышения качества организации летней оздоровительной кампании в дошкольной группе и создания максимальных условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей, предупреждения заболеваемости и травматизма были проведены: инструктаж персонала по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, пожарной безопасности.

В план обязательных мероприятий входили ежедневные процедуры, разнообразные виды деятельности.

Было организовано максимальное пребывание детей на свежем воздухе: утренний прием, гимнастика, развлечения, прогулки.

Создавались условия для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе, для этого проводились подвижные игры, игры на спортивной площадке, осуществлялось закаливание в течение дня /воздушные, солнечные ванны, босохождение и т.д./ под контролем медицинской сестры.

Кроме того каждый месяц дети отмечали дни рождения любимых писателей. В эти дни /6 июня, 5 июля, 29 июля/ читались произведения А.С. Пушкина, В.Г. Сутеева, М.

Зощенко, просматривались мультфильмы и видеофильмы по мотивам сказок, рассказов, повестей. Дети рисовали рисунки к понравившимся произведениям, пересказывали их.

Большую активность и интерес вызвали у детей и взрослых/сотрудников и родителей/ участие в тематических проектах. Проекты «Безопасное поведение в природе и на улице».

Очень интересно и красочно проходили презентационные и итоговые мероприятия по проектам: коллажа «Правила поведения в природе» /презентации экологических плакатов Красной Книги, презентация работ «Природной мастерской» (это выставки поделок из природного материала, бросового материала, игр, пособий, детских рисунков на тему «Природа и творчество»). Досуг выставка рисунков «Мое село», выставка плакатов «Их нельзя даже трогать», фотовыставка «Удивительное место в природе».

В летний период продолжалась работа с родителями воспитанников. Были проведены онлайн беседы, регулярно обновлялась информация в родительских уголках, на темы, связанные с темами проектов.

Таким образом, можно считать, что летняя оздоровительная компания прошла достаточно успешно. Все запланированные мероприятия по летней – оздоровительной работе реализованы.

Однако следует продолжить благоустройство территории и участка, для двигательной активности детей на групповом участке продолжить пополнять стандартным и нестандартным оборудованием.

